

ГОРОДСКАЯ УПРАВА
ГОРОДА КАЛУГИ
Управление образования города Калуги

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14» ГОРОДА КАЛУГИ

П Р И К А З

от 28 марта 2019 г.

№ 41/03-01

Об утверждении локального акта в новой редакции

В соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177 (зарегистрирован Минюстом РФ 08.05.2014 № 32215) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовой базы образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся» в новой редакции (приложение).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

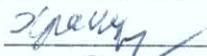


К.Н. Познякова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14» ГОРОДА
КАЛУГИ

Рассмотрено и
принято на заседании
педагогического
Совета МБОУ
«Средняя
общеобразовательная
школа № 14» г.
Калуги протокол № 14
от 28 марта 2019 года

СОГЛАСОВАНО


Совет
старшеклассников

СОГЛАСОВАНО


Совет родителей

СОГЛАСОВАНО


Председатель
Управляющего совета

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
Познякова К.Н.
Приказ № 41/03-01
от 28 марта 2019

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся в следующий класс

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.1.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.4. Аттестация учащегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося. Сроки прохождения промежуточной аттестации определяются администрацией школы индивидуально для каждого учащегося, но не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

2.1.5. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

2.1.7. Перевод учащихся из одного класса в параллели в другой, с одного профиля обучения на другой осуществляется на основании заявления родителей (законных

представителей) или заявления учащегося, достигшего возраста 14 лет, при наличии свободных мест в классе и только в интересах учащегося.

2.1.7. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.2. Перевод учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется независимо от периода (времени) учебного года, на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования города Калуги для определения другой организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» города Калуги с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2.2. Порядок перевода учащихся из Школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности регулируется приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Отчисление учащихся из школы допускается в случае:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения),

3.1.2. досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.1.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.1.4. Сведения об отчислении в связи с завершением обучения фиксируются в алфавитной книге обучающихся, сведения о выдаче документа об образовании – в книге выдачи аттестатов, сведения о выдаче справки об обучении – в журнале учета справок об обучении.

3.2. Отчисление по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей)

3.2.1. Отчисление в связи с переводом несовершеннолетнего учащегося в другую образовательную организацию производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя). Отчисление совершеннолетних осуществляется на основании личного заявления. В заявлении об отчислении в порядке перевода в другую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.2.2. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трёхдневный срок издаёт приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием организации, где будет проходить дальнейшее обучение учащийся.

3.2.3. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

3.2.4. По инициативе родителей (законных представителей) учащийся 1 класса, не достигший на 1 сентября текущего учебного года возраста 7 лет, может быть отчислен без продолжения обучения в этом учебном году. Отчисление производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей), в котором указывается причина прекращения обучения (состояние здоровья ребёнка, его неподготовленность к освоению основной образовательной программы начального общего образования и т.д.) и образовательная организация, где планируется обучение ребенка в следующем учебном году. До принятия решения об отчислении родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в учреждения здравоохранения и/или психолого-медико-педагогическую комиссию в целях получения консультативной помощи и рекомендаций

по организации обучения и воспитания ребёнка в дальнейшем.

3.2.5. Отчисление в связи с переводом ребёнка на семейную форму обучения производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя).

3.2.6. Отчисление учащихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования, для продолжения обучения в форме самообразования осуществляется на основании заявления совершеннолетнего учащегося или заявления несовершеннолетнего учащегося, согласованного с родителями (законными представителями).

3.2.7. Учащийся, достигший возраста 18 лет, может быть отчислен из Школы на основании собственного заявления, в котором указывается причина прекращения обучения.

3.3. Отчисление по инициативе Школы

3.3.1. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков по решению педагогического совета Школы к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.3.2. Отчисление в качестве меры дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3.4. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно информирует управление образования города Калуги.

3.3.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.3.6. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания регулируется приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

3.5. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений

3.4.1. Отчисление учащегося, находящегося в трудной жизненной ситуации, в связи с определением его в организацию (учреждение) социальной направленности осуществляется на основании заявления представителя органов опеки и попечительства.

Документы учащегося передаются через органы опеки и попечительства в образовательную организацию, за которой закреплена данная организация (учреждение) социальной направленности.

3.5.2. Отчисление учащегося, длительное время не посещающего Школу по причине переезда семьи на новое место жительства, установить которое не представляется возможным (в течение года в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания), осуществляется на основании решения суда по иску Школы о признании учащегося безвестно отсутствующим. Предварительно Школа обращается с соответствующими запросами в органы внутренних дел и органы опеки и попечительства.

3.5.3. Отчисление из Школы в связи со смертью учащегося производится в соответствии со служебной запиской классного руководителя или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.5.4. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии управление образования города Калуги обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) и совершеннолетних обучающихся с их согласия в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Восстановление учащихся

4.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе учащегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе при наличии свободных мест.

4.2. Обучающиеся, отчисленные по инициативе образовательного учреждения, имеют право на восстановление при наличии свободных мест.

4.3. Основаниями и условиями восстановления обучающихся, отчисленных по инициативе образовательного учреждения являются:

- письменное заявление совершеннолетнего обучающегося, либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

- совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют пакет документов для зачисления в школу в соответствии с Правилами приёма в МБОУ СОШ № 14 города Калуги.

- заявление от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения за нарушение Устава школы, рассматривается на педагогическом совете школы и принимается решение о восстановлении или отказе в восстановлении.

4.4. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения, осуществляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета Школы и предоставления необходимого пакета документов в соответствии с Правилами приёма МБОУ СОШ № 14 города Калуги.

4.5. В случае восстановления в течение учебного года, учащиеся должны сдать академическую задолженность по всем предметам за пропущенный период обучения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575866

Владелец Познякова Ксения Николаевна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022